



PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 2020.13.458PA
EDITAL DE LICITAÇÃO Nº 007/2020
MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL

Anexo 01 – Termo de Referência

1. OBJETO

Contratação de empresa objetivando a aquisição de material permanente imobilizado (móveis e outros), conforme quantitativos e características presente neste termo, para atender as necessidades do Ostrasprev.

2. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

A aquisição está vinculada ao atendimento da necessidade dos departamentos desta autarquia, visando à melhoria das condições de trabalho. Para tanto, a equipe de Planejamento preocupou-se em realizar um procedimento aquisitivo com a melhor relação custo-benefício mediante a estipulação de critério de aferição da qualidade, conforme Normas Aplicadas – NR17 da ABNT/MT e ABNT/NBR – NR 13962 ;

Ainda neste sentido, a aquisição visa complementar e substituir os bens que faz parte do parqueamento da autarquia, pois alguns departamentos passaram por uma reestruturação, com isso houve necessidade de adequação de novo espaço, alocação de novos servidores, o que irá impactar positivamente nos resultados a serem alcançados nas atividades desenvolvidas e nos serviços prestados.

3. ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS DO OBJETO

LOTE 01				
ITEM	UN	QTD	Imagem Ilustrativa	DESCRIÇÃO DE MATERIAL IMOBILIZADO
01	UN	10		ESTANTE DE AÇO <i>Dimensões aproximadas do produto (A x L x C) 2,00 x 40 x 1,00m</i> <i>Embalagem: Caixa com 1 unidade</i> <i>Definição básica: Estante de 1 metro de comprimento com 6 prateleiras lisas, produzida totalmente em Aço de alta qualidade e resistência. Suporta até 420 kg de carga, sendo 70 kg em cada prateleira.</i> Cor: Cinza
02	UN	02		MESA EM L COM GAVETAS <i>Dimensões: 1,20X 1,20 cm [aprox.]</i> <i>Embalagem: Caixa com 1 unidade</i> <i>Definição: Mesa angular em L , medindo 1,20 x 1,20m, Tampo em madeira MDF (25mm), com calha para passagem de cabeamento, retaguarda (saia) em madeira, pés em aço com acabamento em pintura epóxi cinza, com gaveteiro fixo de 02 gavetas.</i> Cor: Azul
03	UN	01		MESA EM L C/ GAVETAS <i>Dimensões: 1,20X 1,20 cm [aprox.]</i> <i>Embalagem: Caixa com 1 unidade</i> <i>Definição: Mesa angular em L, medindo 1,20 x 1,20m, tampo em madeira MDF (25mm), com calha para passagem de cabeamento, retaguarda (saia) em madeira, pés em aço com acabamento em pintura epóxi. Com 02 gavetas.</i> Cor: Athenas



PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 2020.13.458PA
EDITAL DE LICITAÇÃO Nº 007/2020
MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL

Anexo 01 – Termo de Referência

04	UN	03		GAVETEIRO VOLANTE2 gavetas p/ pasta suspensa com chave Definição básica: medida aproximada: 0,75Ax0,50Lx0,46P Cor: Cinza
05	UN	01		MESA DE REUNIÃO OVAL Dimensões: 3,00m [aprox.] Embalagem: Caixa com 1 unidade Definição básica: Mesa oval, medindo 3,00m, tampo em madeira MDF (25mm), saia em aço e acabamento com fita de borda de 2mm. Cor: Athenas
06	UN	02		ESTANTE CAIXA BOX Dimensões aproximadas do produto (A x L x P) 1,33 x 0,46x 0,58m Embalagem: Caixa com 1 unidade Definição básica: Estante caixa box possui a base em aço e 60 gavetas em polipropileno, todas elas no tamanho nº 03. I Com estrutura na cor cinza e gavetas na cor azul. Cor: Azul/Cinza
07	UN	04		ARQUIVO PARA PASTA SUSPensa Dimensões aproximadas do produto (A x L x P) 1,66 x 50 x 046m Embalagem: Caixa com 1 unidade Definição básica: Armário aço com suporte para pastas, contendo 04 gavetas com chave, pés com sapatas plásticas e reguladores. Cor: Cinza
08	UN	01		APARADOR Dimensões aproximadas do produto (A x L x P) 90 cm x 90 cm x 35,0cm Embalagem: Caixa com 1 unidade Definição básica: Aparador em MDF saia em aço e acabamento com fita de borda de 2mm. Cor: Athenas
09	UN	22		CADEIRA EXECUTIVA GIRATÓRIA S/BRAÇO Dimensões aproximadas do produto (A x L x P) 87cm x 43cm x 40cm Embalagem: Caixa com 1 unidade Definição básica: Cadeira executiva giratória s/braço ergonômica e anatômica, giratória, pistão a gás, espuma injetada de 30mm. Assento e encosto e estrutural do encosto, madeira compensada no assento e encosto. Espumas do assento e encosto injetadas em poliuretano flexível de alta densidade e alta resistência. Cor: Courvim Preto Acondicionamento na entrega: Caixa contendo 1 unidade. Totalizando 10 caixas, 10 unidades. Cor: Preta
10	UN	02		GAVETEIRO VOLANTE COM 5 GAVETAS Dimensões aproximadas do produto (A x L x C) 0,71cm x 50 cm x 57cm Embalagem: Caixa com 1 unidade Definição básica: Gaveteiro volante contendo 4 gavetas em MDF 25mm, puxador de metal escovado. Cor: Azul



PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 2020.13.458PA
EDITAL DE LICITAÇÃO Nº 007/2020
MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL

Anexo 01 – Termo de Referência

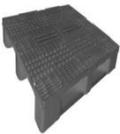
11	UN	03		ARMÁRIO AÉREO COM PORTA BASCULANTE <i>Dimensões aproximadas do produto (A x L x C) 37,5cm x 90 cm x 36,5cm</i> <i>Embalagem: Caixa com 1 unidade</i> <i>Definição básica: Armário aéreo com 1 porta basculante com chave na porta.</i> Cor: Cinza
12	UN	03		ARMÁRIO AÉREO COM PORTA BASCULANTE <i>Dimensões aproximadas do produto (A x L x C) 37,5cm x 90 cm x 36,5cm</i> <i>Embalagem: Caixa com 1 unidade</i> <i>Definição básica: Armário aéreo com 1 porta basculante</i> Cor: Athenas
13	UN	02		ARMÁRIO DIRETOR ALTO COM 2 PORTAS <i>Dimensões aproximadas do produto (A x L x P) 1,60cm x 80 cm x 38 cm</i> <i>Embalagem: Caixa com 1 unidade</i> <i>Definição básica: Armário alto executivo fechado, nas medidas externas de A: 160cm x L:82cm x P: 41cm, produzida em MDP de 25mm revestidos por BP melamínico, tornando um produto resistente uso cotidiano, é composto por 2 portas, puxadores em PVC, fechadura frontal na porta direita e travamento interno na porta esquerda possui 04 prateleira interna.</i> Cor: Azul
14	UN	01		ARMÁRIO ALTO EXECUTIVO COM 2 PORTA <i>Dimensão aproximada do produto (A x L x P) 1,60cm x 82 cm x 41 cm</i> <i>Embalagem: Caixa com 1 unidade</i> <i>Definição básica: Armário Alto Executivo fechado, nas medidas externas de A: 160 cm x L:82cm x P: 41cm, produzida em MDP de 18mm revestidos por BP melamínico, tornando um produto resistente uso cotidiano, é composto por 2 portas, puxadores em PVC, fechadura frontal na porta direita e travamento interno na porta esquerda possui 04 prateleira interna.</i> Cor: Athenas
15	UN	01		PAINEL DE TV C/ 137X110 DE 5 FAIXA – <i>Painel para TV Genk Invertido Off White</i> <i>Painel é adequado para fixação de TV dos tipos Plasma, LCD e LED de até 50" com peso de até 15 kg,</i> <i>Dimensões:</i> <i>Altura: 137, Largura: 110 cm, Comprimento: 25 cm</i> Cor: Athenas
16	UN	02		ARMÁRIO ALTO DIRETOR COM 2 PORTAS <i>Dimensões aproximadas do produto (A x L x P) 1,60cm x 80 cm x 38 cm</i> <i>Embalagem: Caixa com 1 unidade</i> <i>Definição básica: Armário alto executivo fechado, nas medidas externas de A: 160 cm x L:82cm x P: 41cm, produzida em MDP de 25mm revestidos por BP melamínico, tornando um produto resistente uso cotidiano, é composto por 2 portas, puxadores em PVC, fechadura frontal na porta direita e travamento interno na porta esquerda possui 04 prateleira interna.</i> Cor: Athenas



PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 2020.13.458PA
EDITAL DE LICITAÇÃO Nº 007/2020
MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL

Anexo 01 – Termo de Referência

17	UN	02		GAVETEIRO VOLANTE PARA ESCRITÓRIO EM MDF 2 gavetas , 1 gaveta p/ pasta suspensa com chave. Cor: Athenas CHAPA DE MADEIRA MDP DE 18MM COM REVESTIMENTO MELAMÍNICO ACABAMENTO EM PVC
18	UN	01		ARQUIVO C/ 4 GAVETAS P/ PASTA SUSPensa – Com puxadores em PVC, chave com sistema de travamento simultâneo das gavetas, medindo 1300x460x515, Cor : Azul/Cinza
19	UN	01		GAVETEIRO VOLANTE COM 5 GAVETAS Dimensões aproximadas do produto (A x L x C) 0,71cm x 50 cm x 57cm Embalagem: Caixa com 1 unidade Definição básica: Gaveteiro volante contendo 4 gavetas em MDF 25mm, puxador de metal escovado. Cor: Athenas

LOTE 02				
ITEM	UN	QTD.	Imagem Ilustrativa	DESCRIÇÃO DE MATERIAL PERMANENTE
20	UN	01		ESCADA ARTICULADA 4X4 MULTIFUNCCIONAL – 16 DEGRAUS Material: Alumínio Cor: Alumínio, Degraus: 16, Comprimento fechado: 118 cm Comprimento aberto em triângulo: 2,20 cm, Altura do degrau: 23 cm Largura do degrau: 27 cm, Alcança até: 4,47 metros Peso máximo suportado: 150Kg Dimensões da embalagem: 107 x 26 x 34 cm. Peso aproximado do produto: 17Kg, Garantia: 3 meses.
21	UN	01		CARRINHO PARA TRANSPORTE DE CARGA Dimensões aproximada do produto (C x L x A) 59 cm x 51 cm x 1,18 cm- Embalagem: Caixa com 1 unidade Definição básica: Carrinho para transporte de carga, possui 3 rodas de borracha cada lado, estrutura de alumínio e capacidade para 150kg. Cor: Metálico
22	UN	10		PALLET PLÁSTICO VAZADO Dimensões aproximadas do produto (A x L x P) 1,20 x 1,00 x 14,5cm Embalagem: Caixa com 1 unidade Definição básica: O pallet plástico vazado apresenta aberturas estratégicas que não interferem na capacidade e durabilidade do produto, produzido em PEAD. Capacidade para 1000kg. Cor: Preto



**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 2020.13.458PA
EDITAL DE LICITAÇÃO Nº 007/2020
MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL**

Anexo 01 – Termo de Referência

4. DO PRAZO

4.1 O prazo de duração do contrato decorrente desta licitação, para o fornecimento do(s) móveis/equipamentos será de até **60 (sessenta) dias corridos**, cuja vigência será da, publicação do extrato de contrato e nota de empenho no Jornal do Município de Rio das Ostras.

4.2 O prazo acima poderá ser prorrogado, sendo mantidas as suas demais cláusulas, mediante a assinatura de Termo Aditivo, nas hipóteses do parágrafo 1º do art. 57 da Lei Federal nº 8.666/93 e posteriores alterações, e, desde que, devidamente autuado os motivos no processo licitatório, justificada a necessidade da prorrogação pelo Departamento solicitante e, consubstanciado da autorização do Presidente do OstrasPrev, observadas as disposições dos § 2º e do referido dispositivo legal.

4.3 Em caso de necessidade ou interesse na prorrogação do contrato caberá ao fiscal comunicar à autoridade superior para solicitar autorização da prorrogação e havendo anuência, encaminhar ao DELCO, até **15 (quinze) dias corridos** anteriores ao término de vigência do Contrato a ser firmado.

5. DA FORMA DE ENTREGA

5.1 A(s) empresa(s) a ser (em) contratada(s) procederá ao fornecimento do(s) item (ns) conforme previsto neste Edital e seus anexos.

5.2 O Fiscal do Contrato, a ser designado pela COAD, acompanhará o fornecimento do(s) item (ns) e montagem dos itens que se fizerem necessários, em conjunto com um servidor do Departamento de Patrimônio, Almoxarifado e Serviços – DEPAS, no caso do Fiscal ser de Departamento divergente, de acordo com o Edital e seus Anexos, que poderá recebê-los conforme abaixo:

a) Provisoriamente, deverá ser verificada a quantidade solicitada, bem como análise e comprovação da conformidade do(s) item(ns) com sua exata especificação. O recebimento provisório não se traduz por aceitação. Esta somente será efetivada após ter sido o(s) item (ns) periciado(s) e julgado(s) em condições de ser aceito.

b) Definitivamente, no prazo de **05 (cinco) dias corridos**, contados a partir do recebimento provisório, ou pelo prazo para entrega do laudo técnico, caso seja necessário, quando será demonstrada a aceitação do(s) item(ns), após ser verificada a boa qualidade do(s) item(ns) entregue(s).

5.3 As rejeições do(s) item (ns), pelo DEPAS em conjunto com o Fiscal do Contrato, se for o caso, conforme item 3 que por ventura ocorram, não justificam a alteração dos prazos fixados no Edital, na proposta ou no contrato

5.4 Verificando-se a rejeição do(s) item (ns) pelo DEPAS, em conjunto com o Fiscal do Contrato, se for o caso, conforme item 4, a empresa será notificada para efetuar as devidas correções, no prazo máximo de **05 (cinco) dias úteis**, para que satisfaça as exigências preestabelecidas no Edital e seus Anexos, cabendo ao Fiscal também outras atribuições delegadas no Contrato.//

5.5 Fica, desde já, reservado ao OstrasPrev o direito de, a qualquer tempo, levar a exame detalhado específico, o(s) item (ns) entregue(s), a fim de comprovar a sua boa qualidade, dentro das normas e padrões vigentes.

6. MONTAGEM DOS MÓVEIS



**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 2020.13.458PA
EDITAL DE LICITAÇÃO Nº 007/2020
MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL**

Anexo 01 – Termo de Referência

6.1 A(s) empresa(s) a ser (em) contratada(s) será responsável pela montagem dos itens(mobília) , de acordo com o manual que o acompanha;

7. OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

7.1. Efetuar o pagamento de forma integral no prazo de **15 (quinze) dias úteis** após o recebimento da Nota Fiscal, na forma do art. 5º § 3º da Lei nº 8.666/93, devidamente atestada pelo solicitante ou em outro prazo assim determinado em caso de licitação.

7.2. Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato, em conformidade com o artigo 67, da Lei 8.666/93.

7.3. Comunicar a CONTRATADA sobre qualquer irregularidade na entrega do objeto.

8. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

8.1 Manter durante toda a execução do contrato, as condições de habilitação previstas no pedido de orçamento ou em Edital de Licitação, quando for o caso.

8.2 Entregar todos os itens adjudicados, com emissão de Nota Fiscal, dentro das qualidades exigidas, no que couber, segundo as Normas Aplicadas – NR17 da ABNT/MT e ABNT/NBR – NR 13962, responsabilizando-se pelo (s) mobiliários e equipamentos (s) entregue(s).

8.3. Caberá a CONTRATADA entregar e executar os serviços dentro das condições de garantia previstas neste Termo de Referência, sendo responsável pela existência de todo e qualquer erro, irregularidade ou falta de documentos solicitados, mesmo após o recebimento do objeto, obrigando-se às justificativas e reparação de imediato.

8.4. Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o(s) item(ns) que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções, após verificada pelo Fiscal a discrepância em relação ao presente Termo de Referência. O prazo será contado à partir do recebimento dos itens.

8.4.1. As demandas referentes ao item anterior deverão ser realizadas no prazo de **24 (vinte e quatro) horas** após acusação do recebimento do e-mail ou documento de requisição.

8.5. Caberá à contratada as despesas com transportes, impostos, indenizações e custos diretos ou indiretos que envolvam o cumprimento da execução do objeto.

9. DA FISCALIZAÇÃO:

9.1 A fiscalização do fornecimento do(s) item(ns) pela(s) empresa(s) a ser(em) contratada(s) será exercida por servidor fiscal de contrato, conforme já designado por Portaria do OstrasPrev, que atestará a Nota Fiscal, podendo ser em conjunto com servidor do DEPAS, quanto ao recebimento do objeto, consubstanciando a liberação de pagamento de acordo com a execução.

9.2 A fiscalização representará o OstrasPrev a fim de garantir o fiel cumprimento ao presente contrato, tendo ainda como atribuições:

- a) Certificar as Notas Fiscais correspondentes após constatar o cumprimento da entrega do objeto e sua instalação e;
- b) Transmitir suas ordens e instruções por escrito à **CONTRATADA**, salvo em situações de urgência ou emergência, sendo reservado à **CONTRATADA** o direito de solicitar da fiscalização, por escrito,



**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 2020.13.458PA
EDITAL DE LICITAÇÃO Nº 007/2020
MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL**

Anexo 01 – Termo de Referência

- a posterior confirmação de ordens ou instruções verbais recebidas;
- c) Instruir o (s) recursos(s) da **CONTRATADA** no que se referir a pedido de cancelamento de multa(s), quando essa discordar do **OSTRASPREV**;
- d) As decisões e providências que ultrapassarem a competência dos respectivos representantes deverão ser solicitadas a seus superiores em tempo hábil para adoção das medidas convenientes.

A omissão, ainda que eventual, da fiscalização do **OSTRASPREV** no desempenho de suas atribuições, não eximirá a **CONTRATADA** da responsabilidade pela perfeita execução do objeto contratado.

10 DA GARANTIA

10.1 Todos os móveis e equipamentos descritos na tabela do item 04 deverão ser novos, de primeiro uso, atendendo a garantia mínima prevista no referido documento.

11. DAS SANÇÕES

11.1 Toda apuração e aplicação de Infrações praticadas em licitações e contratações realizadas pela Administração Direta e Indireta serão de acordo com o Decreto Nº 2092/2019.

Rio das Ostras, 20 de outubro de 2020.

EQUIPE DE PLANEJAMENTO

MARIA HELENA PAECHECO CAPITA (DEPAS)

MARGARIDA TERRA (DELCO)

RICARDO PEREIRA PINTO DUARTE (COAD)